Trouver une offre utile

Relier une annonce réelle à votre profil et préparer un brouillon ciblé.

Votre activité

Choisissez une offre et préparez un message fondé sur votre expérience.

Ouvrez une page de résultats sur un site d’emploi et préparez votre profil. Vous pouvez aussi copier une annonce dans un chat ou utiliser le cas fictif fourni.

Exemple fictif si besoin

Camille Martin, profil fictif. Licence environnement en cours. Projet étudiant : relevé de 12 points de tri dans trois bâtiments, tableau Excel des bacs et de leur signalétique, présentation à l’équipe et propositions d’amélioration. Aucun effet sur les volumes de déchets mesuré. Bénévolat : accueil et préparation des consignes de deux ateliers de réparation. Recherche une alternance RSE de 12 mois dès septembre 2027 à Lyon ; rythme à confirmer. Aucune expérience de suivi de consommation d’énergie déclarée.

Offre fictive : Territoires et Matières, alternance RSE/environnement à Lyon, 12 mois dès septembre 2027, rythme à convenir. Missions : collecter et organiser des données sur les déchets et l’énergie, contribuer à un tableau de suivi, préparer une sensibilisation au tri et présenter une synthèse. Attentes : rigueur, Excel simple, esprit de synthèse, travail en équipe. Un projet étudiant ou associatif peut servir de preuve.

Guidé : les étapes et les prompts

1. Préparer

Définissez métier, zone et contraintes. Ouvrez les résultats et connectez-vous vous-même si nécessaire. Gardez le profil dans votre dossier.

2. Lire et rapprocher

Avec un agent équipé d’un navigateur, utilisez la demande ci-dessous. Sans navigateur, collez le profil et l’offre.

Prompt à adapter

Utilise le navigateur déjà ouvert sur ma page de résultats. Lis mon profil dans [fichier]. Parmi les offres visibles, ouvre au maximum deux annonces. Retiens une offre adaptée et donne titre, entreprise, lieu, lien et conditions importantes. Prépare un brouillon de candidature de cinq lignes fondé sur mon profil. Reste sur ce site, sans nouvelle recherche. Au premier blocage, arrête-toi et rends-moi la main. N'envoie rien.

Pas d'idée ? Exemple prêt à essayer

Camille Martin, profil fictif. Licence environnement en cours. Projet étudiant : relevé de 12 points de tri dans trois bâtiments, tableau Excel des bacs et de leur signalétique, présentation à l'équipe et propositions d'amélioration. Aucun effet sur les volumes de déchets mesuré. Bénévolat : accueil et préparation des consignes de deux ateliers de réparation. Recherche une alternance RSE de 12 mois dès septembre 2027 à Lyon ; rythme à confirmer. Aucune expérience de suivi de consommation d'énergie déclarée.

Offre fictive : Territoires et Matières, alternance RSE/environnement à Lyon, 12 mois dès septembre 2027, rythme à convenir. Missions : collecter et organiser des données sur les déchets et l'énergie, contribuer à un tableau de suivi, préparer une sensibilisation au tri et présenter une synthèse. Attentes : rigueur, Excel simple, esprit de synthèse, travail en équipe. Un projet étudiant ou associatif peut servir de preuve.

Relève les attentes de cette offre et relie-les aux faits de ce profil. Signale les écarts. Prépare un brouillon de cinq lignes sans inventer d'expérience. Il s'agit d'un exercice, aucun envoi.

3. Vérifier

Ouvrez l'annonce et relisez le brouillon. Retirez tout argument sans preuve. Gardez l'offre et les questions à éclaircir.

Vérifiez votre résultat

- L'offre et ses conditions ont été relues à la source.

- Les expériences citées sont réelles ou appartiennent au cas fictif.

- Aucun envoi n'a été déclenché.

Accompagné : construisez votre demande

- Une seule annonce bien choisie suffit pour commencer.

- Distinguez une compétence démontrée d'une compétence que vous souhaitez apprendre.

Autonome : votre défi

Trouvez une offre pertinente pour votre situation. Choisissez votre méthode de recherche, justifiez le rapprochement avec votre profil et préparez une candidature courte.

Pour poursuivre

Automatisez une étape limitée : faites créer un petit script qui transforme un fichier CSV d’offres sauvegardées en tableau trié par lieu ou date. Testez sur trois lignes et contrôlez les liens. Ne lancez pas de collecte massive.

Prompt du prolongement

Crée un petit script Python qui lit offres-exemple.csv, permet de filtrer par ville et écrit un nouveau CSV trié par date décroissante. Conserve le fichier original. Ne fais aucun appel réseau et n’installe aucune dépendance. Explique comment le lancer. Vérifie les trois lignes du résultat à partir du fichier source.

Fichiers utiles

Profil et offre fictifs: https://formation.nabdata.fr/ressources/cas-emploi.pdf

Petit tableau d’offres à trier: https://formation.nabdata.fr/ressources/offres-exemple.csv

Outils et sources

La bonne alternance : https://labonnealternance.apprentissage.beta.gouv.fr/